

Instrucciones para Participar en los Talleres Públicos Virtuales de Salton Sea el 22-24 de septiembre de 2020

Consulte esta página con frecuencia antes del inicio de los talleres, ya que se actualizará con información adicional para facilitar la participación del público en los talleres.

Índice

- Información sobre reunión por Zoom
- Antecedentes
- Instrucciones para usar Zoom
- Pautas para hacer comentarios públicos a través de Zoom
- Pautas para participar y hacer comentarios públicos por teléfono

Información sobre reunión por Zoom

Martes 22 de septiembre de 2020

1 p. m. – 3 p. m.

ID de reunión por Zoom: 982 3799 2567

Enlace para Zoom: <https://ca-water-gov.zoom.us/j/98237992567>

Número de teleconferencia en inglés (sin cargo): [888-278-0296](tel:888-278-0296)

Código de acceso: 596019

Número de teleconferencia en español (sin cargo): [888-363-4734](tel:888-363-4734)

Código de acceso: 1738252

Miércoles 23 de septiembre de 2020

6 p. m. – 8 p. m.

ID de reunión por Zoom: 937 1131 4339

Enlace para Zoom: <https://ca-water-gov.zoom.us/j/93711314339>

Número de teleconferencia en inglés (sin cargo): [888-278-0296](tel:888-278-0296)

Código de acceso: 596019

Número de teleconferencia en español (sin cargo): [888-363-4734](tel:888-363-4734)

Código de acceso: 1738252

Jueves 24 de septiembre de 2020

6 p. m. – 8 p. m.

ID de reunión por Zoom: 937 1131 4339

Enlace para Zoom: <https://ca-water-gov.zoom.us/j/93711314339>

Número de teleconferencia en inglés (sin cargo): [888-278-0296](tel:888-278-0296)

Código de acceso: 596019

Número de teleconferencia en español (sin cargo): [888-363-4734](tel:888-363-4734)

Código de acceso: 1738252

También se proporcionarán subtítulos en inglés.

Antecedentes

Debido a la emergencia de COVID-19 y los órdenes ejecutivos del Gobernador [N-29-20](#) y [N-33-20](#), estos talleres públicos del Programa de Gestión de Salton Sea (Salton Sea Management Program, SSMP) tendrán lugar solo con presencia remota por video y teleconferencia. No habrá un lugar de acceso público físico. La Agencia de Recursos Naturales de California (California Natural Resource Agency), el Departamento de Recursos Hídricos (Department of Water Resources) de California y el Departamento de Pesca y Vida Silvestre (Department of Fish and Wildlife) de California están llevando a cabo los talleres del SSMP de esta manera para proteger la salud pública evitando reuniones públicas y requiriendo el distanciamiento social. Al mismo tiempo, el equipo del Estado se mantiene firme en cuanto a sus objetivos de promocionar la transparencia y la participación pública. Los talleres tendrán disponible la traducción simultánea del inglés al español y viceversa. Los miembros del público podrán escuchar y ver los talleres y hacer comentarios si lo desean. Además de los talleres públicos, se aceptarán comentarios por escrito sobre la Descripción del Proyecto hasta el 30 de septiembre en cnra-saltonsea@resources.ca.gov.

El equipo del Estado le solicita paciencia y colaboración mientras atravesamos este paso alternativo. Si bien hemos hecho todo lo posible para que estos talleres se realicen sin ningún contratiempo, es posible que haya problemas técnicos y errores humanos. Intentaremos corregir de inmediato cualquier problema que surja.

Instrucciones para usar Zoom

Cómo unirse al taller mediante la conferencia por Zoom en su computadora, tableta o teléfono inteligente:

El Estado utilizará la plataforma para videoconferencias Zoom. Si esta es la primera vez que usa Zoom, le aparecerá la opción para descargar un archivo de la aplicación. Aprenda a unirse a una reunión por Zoom [aquí](#). Si está familiarizado con Zoom, la conferencia puede parecer un poco diferente a sus reuniones habituales. Al unirse a la llamada, su capacidad para hablar y activar su cámara puede estar limitada. El equipo del Estado se podrá escuchar y visualizar. Los miembros del público podrán ver la reunión y hacer preguntas a través de la función Q&A (preguntas y respuestas) y utilizando la función “raise hand” (levantar la mano) para hablar durante el período de comentarios públicos.

Algunas formas de optimizar su participación durante el taller:

- Las reuniones remotas suelen carecer de las mismas señales visuales y sociales que las disponibles en reuniones públicas en persona. Le pedimos que sea respetuoso y paciente para que todos los que deseen hacer comentarios pueden ser escuchados.
- En lo posible, únase al taller 5 o 10 minutos antes del inicio programado para asegurarse de resolver cualquier problema técnico. Inicialmente, estará en una sala de espera virtual y permanecerá allí hasta el inicio del taller.
- No es necesario crear una cuenta de Zoom para participar en el taller. Lo único que necesitará para unirse a la reunión es el enlace directo o la ID de reunión, pero deberá ingresar su nombre para que el equipo del Estado pueda identificarlo y desactivar el silencio de su línea en la lista de oradores.
- No es necesario instalar el software en su computadora para participar. El servicio de Zoom puede funcionar en un navegador web existente.
- Sin embargo, descargar el software de Zoom puede brindarle una experiencia de reunión superior. Puede descargar el cliente de Zoom con anticipoen: <https://zoom.us/download>.
- Para familiarizarse con las funciones de Zoom, ingrese a: <https://support.zoom.us/hc/en-us/categories/200101697>.
- Si es posible, utilice una computadora para maximizar su participación.
- Si tiene un ancho de banda bajo, conecte su audio a través del teléfono. Aún podrá unirse usando su computadora mientras conecta su voz con el número para la teleconferencia en inglés o español.
- Independientemente de si participa por teléfono, computadora, tableta o dispositivo móvil, hágalo en un ambiente silencioso, para que el equipo del Estado pueda oírlo cuando usted hable. Si utiliza Internet para conectarse a la reunión, intente asegurarse de tener una buena conexión o una señal potente.
- Es importante evitar acoples acústicos. Si hay otros dispositivos cerca que están conectados a la reunión, asegúrese de que el volumen del altavoz de esos dispositivos esté desactivado cuando sea su turno de participar.
- El equipo del Estado mantendrá el orden durante el taller, como se acostumbra en las reuniones públicas, y las personas que interrumpen podrán ser retiradas del servicio de reunión remota o se les podrá silenciar la conexión.
- ****** Asegúrese de que se haya instalado la última actualización de Zoom en su dispositivo. ******

Revisaremos las funciones del formato de conferencia y cómo participar al inicio de la reunión. Si desea obtener orientación sobre las conferencias por Zoom, aprenda [cómo unirse y participar en una conferencia](#). (Tenga en cuenta que todas las funciones de conferencia pueden personalizarse en cada cuenta, de modo que las nuestras pueden no verse exactamente como se describen en este artículo).

Si tiene alguna pregunta sobre cómo comenzar a usar Zoom, comuníquese con Josh Zipperman por teléfono al: (323) 351-4252.

Pautas para hacer comentarios públicos a través de Zoom

Durante los talleres, podrá hacer una pregunta utilizando la función Q&A (preguntas y respuestas) de Zoom. El equipo del Estado responderá según corresponda y luego compartirá la pregunta y la respuesta con todos los participantes.

Durante el período de comentarios públicos, si usted desea hablar, debe utilizar la función “raise hand” (levantar la mano) de Zoom. El botón “raise hand” (levantar la mano) se encuentra en la ventana de la conferencia por Zoom (para obtener más información, [visite la página de ayuda de Zoom](#)). El equipo del Estado habilitará los comentarios públicos de a uno y anunciará el nombre de la persona que levantó la mano antes de desactivar el silencio para que hable. Tenga en cuenta que habrá un límite máximo de tres minutos para los comentarios; sin embargo, la cantidad de tiempo podría cambiar a criterio del equipo del Estado (si hay muchos participantes que desean hablar, el límite de tiempo podría reducirse a fin de que todos tengan la oportunidad de hablar).

Pautas para participar y hacer comentarios públicos por teléfono

Puede participar llamando a los talleres con líneas diferentes en inglés y en español. Si se une antes que el anfitrión, se le avisará que espere hasta que se una el anfitrión.

La línea de teleconferencia en inglés le permite marcar #2 para “levantar la mano” para indicar que desea hablar. Su número de teléfono no será visible para otras personas. Cuando sea su turno de hablar, el anfitrión anunciará los últimos tres dígitos de su número de teléfono. Antes de hacer su comentario, indique su nombre y apellido para que queden registrados. Tenga en cuenta que puede haber una leve demora entre el audio de la conferencia y del teléfono, por lo que es mejor silenciar la conferencia por el web si llama para hacer un comentario por teléfono.

Debido a limitaciones con el software, la línea de teleconferencia en español no incluye la función “raise your hand” (levantar la mano) para indicar que desea hablar. Durante los comentarios públicos, se desactivará el silencio de todos los participantes en la línea de teleconferencia en español y podrán hacer comentarios en forma ordenada.

Como se indicó anteriormente, habrá un límite de tres minutos para los comentarios; sin embargo, la cantidad de tiempo podría cambiar a criterio del equipo del Estado para que una mayor cantidad de participantes puedan hablar.

Si algo no quedó claro, o si tiene problemas con Zoom, comuníquese con Josh Zipperman por teléfono al: (323) 351-4252.